

СОГЛАСОВАНО:

Фомичева Анна Сергеевна  
Советом  
«СОШ №1»  
5.06.2020 №8)

Подпись: Фомичева Анна Сергеевна  
DN: ИИН=662402392892, СНИПС=12364697167,  
E=fofomich@yandex.ru, OU=Муниципальное  
образование, CN=Муниципальное  
автономное общеобразовательное  
учреждение Нижнетуринского  
городского округа, CN=Фомичева  
Анна Сергеевна  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 имени  
Е.В. ПАНКРАТЬЕВА, O=Анна Сергеевна,  
SN=Фомичева, CN=Фомичева Анна Сергеевна  
Основание: я подтверждаю эту документацию  
Место подписания: Нижнетуринск  
Дата: 2021-05-26 15:16:15  
Foxit Reader Версия: 9.7.2

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
*Жоринская* Ж.А. Коротаяева  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение о профессиональных пробах обучающихся  
Муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения Нижнетуринского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Е.В.  
Панкратьева»**

2020г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональных пробах обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Нижнетуринского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Е.В. Панкратьева» (далее – МАОУ НТГО «СОШ №1») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г., № 1897); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., № 413); Положением об организации и проведении профессиональных проб в Нижнетуринском городском округе.

1.2. Профессиональная проба – это профессиональное испытание, моделирующее элементы конкретного вида профессиональной деятельности, и способствующее сознательному, обоснованному выбору профессии, это завершённый вид учебно-трудовой, познавательной деятельности учащихся, имеющей профессиональную направленность.

1.3. Выполнение профессиональных проб способствует формированию первоначальных знаний о содержании и характере труда в конкретной сфере деятельности, о требованиях, предъявляемых к личности и профессиональным качествам, проявлении необходимых волевых качеств для овладения знаниями, инструментами, материалами и оборудованием, важных для выбора профессии.

1.4. Профессиональные пробы являются важной содержательной частью профессиональной ориентации обучающихся 8-9 классов, профильного обучения обучающихся 10-11 классов.

1.5. В учебном плане основной образовательной программы профессиональные пробы реализуются за счет времени, отводимой на реализацию элективных курсов в части, формируемой участниками образовательных отношений. Программа профессиональной пробы может быть реализована во внеурочной деятельности. Продолжительность профессиональной пробы – не менее 8 часов.

1.6. Профессиональные пробы могут быть организованы на базе общеобразовательной организации, организации дополнительного образования, организации профессионального образования, предприятия. Организация профессиональных проб с использованием сетевого взаимодействия осуществляется с использованием кадровых, информационных, материально-технических, учебно-методических ресурсов организаций, участвующих в сетевом взаимодействии. Порядок и условия взаимодействия организаций при реализации профессиональных проб определяется договором между ними.

## 2. Цели и задачи профессиональных проб

2.1. Цель профессиональных проб – формирование опыта профессиональной деятельности с помощью специально организованной, профессионально направленной, учебно-трудовой, познавательной деятельности.

2.2. Основные задачи профессиональных проб – ознакомление учащихся с группой родственных или смежных профессий, содержанием, характером и условиями труда; формирование допрофессиональных знаний, умений, навыков, опыта практической работы в конкретной профессиональной деятельности, оказание учащимся помощи в профессиональном самоопределении. В процессе профессиональных проб формируется готовность к самостоятельному, сознательному и обоснованному выбору профессии.

## 3. Содержание работы

3.1. Документами, регламентирующими содержание, организацию и проведение профессиональной пробы являются рабочая программа и расписание занятий (с указанием места прохождения профессиональной пробы). Рабочая программа профессиональной пробы составляется на основе требований ФГОС и включает планируемые результаты, описание содержания профессиональной пробы, тематический план. При реализации программы с использованием сетевых форм программа, расписание занятий согласуются всеми участниками сетевого взаимодействия.

3.2. Профессиональные пробы включают в себя теоретическую и практическую часть, осуществляются по пяти профессиональным сферам, включающим пять типов профессий («человек – человек», «человек – техника», «человек – знаковая система», «человек – природа», «человек – художественный образ»), по основным профессиональным направлениям:

- техническое
- экономическое
- медицинское
- военно-спортивное
- социально-гуманитарное
- социально-экономическое

3.3. Каждая профессиональная проба составляет самостоятельную, логически завершенную единицу учебно-трудовой деятельности. В процессе профессиональных проб учащиеся получают опыт соответствующей профессиональной деятельности и пытаются определить, соответствует ли её характер их способностям и склонностям.

3.4. Профессиональные пробы по различным сферам профессиональной деятельности включают в себя комплекс теоретических и практических заданий, моделирующих основные характеристики профессии:

- творческие задания исследовательского характера (курсовой проект, реферат и др.);
- имитационная (деловая) игра;

- экскурсия, в том числе экскурсия на производство, фирму, предприятие;
- просмотр кинофильмов, изучение статей, брошюр;
- участие в профессиональных дискуссиях, форумах;
- встреча с представителем профессии;
- изучение профессиональных документов регламентирующего, организационного характера, в том числе номенклатуры дел, нормативно-правовой базы определённой профессии;
- непосредственное выполнение трудовых заданий в рамках определённой профессии.

3.5. По итогам выполненных профессиональных проб обучающиеся должны знать:

- содержание, характер труда в данной сфере деятельности;
- требования, предъявляемые к профессиональным качествам;
- общие теоретические сведения, связанные с характером выполняемой пробы;
- технологию выполнения профессиональной пробы;
- правила безопасности труда, санитарии, гигиены;
- инструменты, материалы, оборудование и правила их использования на примере профессиональной пробы.

Обучающиеся должны уметь:

- выполнять простейшие операции;
- пользоваться инструментом, материалом, документацией;
- выполнять санитарно-гигиенические требования и правила безопасности труда;
- выполнять простейшие операции;
- соотносить свои индивидуальные особенности с профессиональными требованиями.

3.6. Содержание профессиональной пробы зависит от материально-технического оснащения образовательной организации, социальных партнеров, поэтому в программу могут вноситься изменения и уточнения, видоизменяться формы организации профессиональных проб, варьироваться их содержание, последовательность и время обучения обучающихся.

3.7. Прохождение профессиональной пробы подтверждается сертификатом с указанием следующих сведений:

- наименование организации, выдавшей сертификат;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- название программы профессиональной пробы (с указанием количества часов, даты прохождения пробы)

#### **4. Организация профессиональных проб**

4.1. Общее руководство организацией профессиональных проб учащихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Общеобразовательная организация обеспечивает:

- издание приказа о прохождении профессиональной пробы обучающимися в соответствующем учебном году;
- закрепление лиц, ответственных за прохождение обучающимися профессиональной пробы со стороны общеобразовательной организации;
- распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение профессиональной пробы обучающимися;
- направление обучающихся в принимающую профессиональную образовательную организацию в сроки, предприятие, установленные учебными планами и программами;
- контроль за соблюдением требований норм охраны труда, а также санитарных, гигиенических норм, положений о труде несовершеннолетних, кодекса законов о труде во время прохождения обучающимися профессиональной пробы.

4.3. Организатор профессиональной пробы в школе обеспечивает:

- формирование необходимой для проведения профессиональной пробы документации;
- контроль прохождения профессиональной пробы обучающимися;
- контроль за предоставлением обучающимся профессиональной образовательной организацией, предприятием во время прохождения пробы необходимых условий;
- подготовку документации, отражающей итоги прохождения обучающимися профессиональной пробы.

4.4. Принимающая организация дополнительного образования, профессиональная образовательная организация, образовательная организация, предприятие обеспечивает:

- охрану труда обучающихся на рабочем месте;
- объективную оценку результатов профессиональной пробы на основе оценочных критериев, представленных в программе профессиональной пробы;
- подготовку отзыва (сертификата) по результатам прохождения обучающимися профессиональной пробы за подписью ответственного специалиста принимающей организации.

4.5. Классный руководитель организует процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их профессиональных интересов; организует их персональное сопровождение в образовательном пространстве предпрофильной и допрофессиональной подготовки; координирует прохождение профессиональной пробы, организует рефлексивную деятельность учащегося (помогает им разобраться в успехах, неудачах, сформулировать личный заказ к процессу профессионального самоопределения, выстроить цели на будущее).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Шкварева Марина Николаевна

Действителен с 03.02.2022 по 03.02.2023