

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учебном плане (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Е.В. Панкратьева» (далее – МБОУ «СОШ №1») разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273 "Об образовании в Российской Федерации") (п. 23 ст. 2, ст. 15, ст. 16, п. 1 ч. 3 ст. 28, ст. 30, п. 5 ч. 3 ст. 47);

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (п. 19.3);

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (п. 18.3.1);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (п. 18.3.1);

– СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее – СанПиН), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"".

1.1.2. С документами МБОУ «СОШ №1»:

– Уставом МБОУ «СОШ №1»;

– Основной общеобразовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ №1»;

– Образовательной программой МБОУ «СОШ №1»;

– локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №1».

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в МБОУ «СОШ №1».

1.3. Под ИУП в МБОУ «СОШ №1» понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. ИУП призван:

– обеспечить развитие потенциала молодых талантов и мотивированных обучающихся,

– обеспечить учет индивидуальных особенностей образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

- обеспечить освоение основной образовательной программы детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить повышенный уровень изучения отдельных предметов и подготовку выпускников школы к последующему профессиональному образованию.

1.5. Обучение обучающихся по ИУП - это вид освоения обучающимися основных общеобразовательных программ соответствующего уровня образования самостоятельно под контролем педагога с последующей аттестацией согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ №1».

1.6. Требования, предъявляемые к ИУП в МБОУ «СОШ №1».

1.6.1 ИУП должен содержать:

- обязательные предметные области и учебные предметы соответствующего уровня общего образования;
- учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), выбираемые обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
- внеурочную деятельность в финансируемом объеме.

1.6.2. Реализуется в полном объеме в течение учебного года согласно расписанию, при необходимости с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий и (или) сетевых форм реализации образовательных программ.

1.6.3. ИУП реализует право обучающихся на получение образования в объеме, установленном ФГОС общего образования соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.7. ИУП является самостоятельным и (или) в составе ООП соответствующего уровня образования объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы МБОУ «СОШ №1», в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.8. Реализация ИУП на уровне начального и (или) основного общего образования сопровождается поддержкой педагога (педагогов) МБОУ «СОШ №1»; на уровне среднего общего образования – тьютора, назначенного приказом директора МБОУ «СОШ №1».

1.9. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи ИУП

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка молодых талантов, мотивированных обучающихся, детей с ОВЗ, иных обучающихся посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в МБОУ «СОШ №1» при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих целей реализации ИУП:

2.2.1. Создание условий для реализации ООП соответствующего уровня образования для обучающихся, выразивших желание:

- ускоренного освоения образовательных программ;

- предпрофильной подготовки, самоопределения обучающихся в выборе будущей профессии;
- профильного обучения;
- достижение творческих успехов (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного масштаба).

2.2.2. Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей имеющих ограниченные возможности здоровья.

2.3. Основными задачами ИУП являются:

- поддержка молодых талантов и мотивированных обучающихся;
- поддержка детей с ОВЗ;
- поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- эффективная подготовка выпускников к освоению программ высшего профессионального образования;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива, обучающихся, имеющих ограничения по здоровью;
- реализация предпрофильной подготовки обучающихся;
- организация профильного обучения на уровне среднего общего образования.

2.4. Основными принципами ИУП в МБОУ «СОШ №1» являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- диверсификация;
- индивидуализация.

3. Структура и содержание ИУП

3.1. Структура ИУП МБОУ «СОШ №1» определяется самостоятельно с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования.

3.2. Содержание ИУП МБОУ «СОШ №1» соответствующего уровня общего образования должно:

- обеспечивать преемственность содержания ООП соответствующего уровня образования/образовательной программы МБОУ «СОШ №1»;
- отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- отвечать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);
- соответствовать содержанию ООП МБОУ «СОШ №1» соответствующего уровня образования;
- отражать специфику и традиции МБОУ «СОШ №1»;
- удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

3.3. Содержание ИУП начального общего образования определяется:

3.3.1. Обязательными предметными областями и учебными предметами:

- Русский язык и литературное чтение (русский язык, литературное чтение);
- Родной язык и литературное чтение на родном языке (Родной язык (русский) и литературное чтение на родном языке (литературное чтение на русском языке));
- Иностранный язык (иностранный язык (английский));

- Математика и информатика (математика);
- Обществознание и естествознание (окружающий мир);
- Основы религиозных культур и светской этики (светская этика);
- Искусство (музыка, изобразительное искусство);
- Технология (технология);
- Физическая культура (физическая культура).

3.4. Содержание ИУП основного общего образования определяется:

3.4.1. Обязательными предметными областями и учебными предметами:

- Русский язык и литература (русский язык, литература);
- Родной язык и родная литература (родной язык (русский), родная литература (родная литература на русском языке));
- Иностранные языки (иностранный язык (английский), второй иностранный язык (французский));
- Математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);
- Общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);
- Основы духовно-нравственной культуры народов России (основы духовно-нравственной культуры народов России);
- Естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);
- Искусство (изобразительное искусство, музыка);
- Технология (технология);
- Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

3.5. Содержание ИУП среднего общего образования определяется.

3.5.1. Обязательными предметными областями:

- Русский язык и литература;
- Родной язык и родная литература;
- Иностранные языки;
- Общественные науки;
- Математика и информатика;
- Естественные науки;
- Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

3.5.2. Учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), выбираемыми обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

3.5.3. Индивидуальным проектом.

4. Порядок формирования и утверждения ИУП

4.1. Порядок разработки ИУП МБОУ «СОШ №1» включает следующее:

4.1.1. При формировании ИУП начального общего образования:

- осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей.

4.1.2. При формировании ИУП основного общего образования;

- осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей.

4.1.3. При формировании ИУП среднего общего образования необходимо:

- осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей на базовом или углубленном уровнях.

4.1.4. Внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП, создает условия для соответствующего уровня общего образования и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

4.1.5. Организационные процедуры, формирующие ИУП включают:

– анкетирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по выявлению индивидуальных образовательных запросов;

– обработка и анализ полученной информации в течение 7 дней, по итогам которой заместитель руководителя МБОУ «СОШ №1» и (или) иное лицо, имеющее соответствующие полномочия готовит соответствующий бланк заказа на ИУП;

– проведение при необходимости консультаций для обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);

– оформление документации (например, бланк заказа на ИУП, заявление) обучающимися и (или) родителями (законными представителями) по итогам обобщения информации);

– составление расписания с учетом нормативов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей МБОУ «СОШ №1».

4.2. ИУП утверждается приказом по МБОУ «СОШ №1».

4.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в ИУП включает следующее.

4.3.1. Внесение изменений и (или) дополнений в ИУП возможно:

– на уровне начального общего образования в части учебного плана по окончанию учебного года;

– на уровне основного общего образования в части учебного плана по окончанию учебного года;

– на уровне среднего общего образования в части учебного плана по окончанию учебного года.

4.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ИУП в течение учебного года или в период, определенные настоящим положением, должны быть согласованы с заместителем руководителя по УВР, курирующим данное направление и (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, пройти соответствующие процедуры, предусмотренные настоящим положением, и закреплены приказом по МБОУ «СОШ №1».

5. Порядок реализации ИУП и его документационное оформление

5.1. Реализация ИУП в МБОУ «СОШ №1» является обязательным для обучающегося/обучающихся и регулируется настоящим положением (в случае, если таковые существуют)).

5.2. Заместитель руководителя по УВР МБОУ «СОШ №1» и (или) иное лицо, имеющие соответствующие полномочия, составляет расписание, отвечающее совокупному объему учебной нагрузки и внеурочной деятельности с учетом требований СанПин.

5.3. Оформление школьной документации (классного журнала, журналов внеурочной деятельности, и т. п.) осуществляется в установленном порядке МБОУ «СОШ №1».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Шкварева Марина Николаевна

Действителен с 03.02.2022 по 03.02.2023