

Утверждаю:  
Директор МАОУ НТГО  
«СОШ №1»

Шкварева М.Н.

Приказ №

От «\_\_» \_\_ 202\_\_ г.

**План работы**  
**по профилактике уклонения обучающихся от образовательного процесса в**  
**Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**Нижнетуринского городского округа «Средняя общеобразовательная школа**  
**№1 имени Е.В. Панкратьева»**  
**на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>I. Меры по предупреждению пропусков уроков</b>			
1.	Выявление и учет обучающихся, пропускающих учебные занятия без уважительной причины	В течение года	Классные руководители
2.	Своевременное выяснение причины пропусков уроков обучающимися, не желающими посещать школу и имеющих пропуски без уважительной причины	В течение года	Классные руководители
3.	Составление акта обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося, имеющего пропуски без уважительной причины или не желающего посещать школу, оказание помощи в приобретении школьной формы, канцелярских принадлежностей. (Ходатайство на получении дотации на школьную форму, постановка на учет в социальной защите населения для получения материальной помощи)	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
4.	Организация индивидуальной работы с родителями для предупреждения	В течение года	Классный руководитель,

	конфликтной ситуации, привлечение родителей для проведения совместных классных мероприятий		зам по ВР, общешкольный родительский комитет
5.	Беседы по профилактике пропусков занятий с инспектором ОПН, шефов из офицерского состава ОП №31	По мере необходимо сти	Классный руководитель
6.	Проведение профориентационной работы с учащимися и их родителями	В течение года	Классный руководитель, зам по УВР
7.	Своевременное информирование органов управления об обучающихся, имеющих пропуски без уважительной причины и не желающих посещать учебные занятия.	По мере необходимо сти	Классный руководитель, Социальный педагог
8.	Проведение профилактических бесед в классе по налаживанию доброжелательных отношений со стороны одноклассников к учащимся, имеющим пропуски и не желающим посещать школу	В течение года	Классный руководитель
9.	Проведение работы по вовлечению учащихся в посещение кружков, спортивных секций, при проведении воспитательных мероприятий, совместных мероприятий с родителями.	В течение года	Классный руководитель, социальный педагог
<b>II. Мероприятия, направленные на предупреждение неуспеваемости</b>			
1.	Проведение входных контрольных срезов знаний учащихся по предметам (по основным разделам учебного материала предыдущего года обучения)  <u>Цель:</u> - определение фактического уровня знаний; - выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации	Сентябрь	Зам директора УВР.  Учителя- предметники.
2.	Установление причин неуспеваемости учащихся через: встречи с родителями, беседы с классным руководителем, с учащимися.	Сентябрь	Учителя- предметники

3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях ученика.	Сентябрь, в течение года	Учителя-предметники
4.	Использование дифференцированного, компетентностного подхода при организации деятельности на уроке, во внеурочное время. Включение посильных индивидуальных заданий на уроке и индивидуализация домашнего задания	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Ведение листа индивидуального тематического учета знаний слабоуспевающих обучающихся класса	В течение учебного года	Зам директора УВР. Учителя-предметники.
6.	Организация индивидуальной консультационной работы с учеником учителями-предметниками во внеурочное время	В течение учебного года	Зам директора УВР. Учителя-предметники.
7.	Проведение диагностических, мониторинговых работ	В течение года	Зам директора УВР, учителя-предметники.
8.	Корректировка системы повторения в календарно-тематическом планировании	В течение года	Учителя-предметники.
9.	Отчет по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, требующих индивидуального подхода	По итогам четверти	Учителя-предметники.
10.	Составление индивидуальных учебных маршрутов по ликвидации пробелов в знаниях. По подготовке к промежуточной и итоговой аттестации	В течение года	Учителя-предметники
11.	Использование учащихся-консультантов одноклассников, оказывающих помощь в ликвидации пробелов в знаниях учащихся и при подготовке домашних заданий	В течение года	Классный руководитель, учебный сектор класса
<b>III. Система работы по формированию положительного отношения к</b>			

**учебе**

1.	Использование занимательного материала, касающегося сущности изучаемого, при подготовке домашнего задания для активизации учебно-познавательной компетенции	В течение года	Учителя-предметники
2	Использование облегченных заданий при выполнении проверочных работ для формирования положительной мотивации к обучению	В течение года	Учителя-предметники
3.	Использование поощрения успехов в учебе	В течение года	Учителя-предметники