

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
протокол №1 от 29.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор (И.А. Кортаева)
Приказ № 152/1 от 03.09.2017



**Положение
о психолого-педагогическом
сопровождении обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

Нижнетуринский городской округ
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение, ОВЗ) разработано в соответствии с Законами РФ «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ от 27.06.2003 г. №328-51-513/16 (методические рекомендации по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования), Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение назначается приказом директора МБОУ «СОШ №1» (далее – ОО).

1.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагоги-психологи, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог, медицинский работник, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:

- ✓ приоритет интересов ребенка;
- ✓ непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- ✓ рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

2. Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения

2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения заключается в создании комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- ✓ защита прав и интересов обучающихся;
- ✓ обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;
- ✓ реализация потенциальных возможностей обучающихся с ОВЗ, получения им профессии и благоприятному интегрированию в современное общество;
- ✓ участие в разработке индивидуальных программ сопровождения адекватных возможностям и способностям обучающихся с ОВЗ;
- ✓ проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса;
- ✓ участие в экспертизе образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий и т.д.

3. Организация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ

3.1. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению согласно п.1.3. данного Положения.

3.2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение выполняет следующие функции:

- ✓ обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- ✓ координирует работу специалистов;
- ✓ составляет перспективный, годовой план работы (план работы на месяц);
- ✓ осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся, ведением документации по данному вопросу;
- ✓ проводит анализ процесса сопровождения;
- ✓ представляет отчет о работе психолого-педагогического сопровождения руководителю образовательного учреждения.

4. Основные направления деятельности

4.1. Организационная деятельность.

4.2. Психосоциальная диагностика.

4.3. Коррекционно-развивающаяся работа.

4.4. Консультирование.

4.5. Просвещение и профилактика.

4.6. Методическая работа.

4.7. Исследование социума образовательной организации и района с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (библиотеки, клубы, Центры, поликлиники, общественные организации и т.д.).

4.8. Курирование жизни выпускников после окончания ОО.

5. Основные документы психолого-педагогического сопровождения

5.1. Анализ работы за предыдущие годы.

5.2. Годовой, месячный планы.

5.3. Документы психолого-медико-педагогических консилиумов.

5.4. Списки учащихся, выведенных на индивидуальное обучение в рамках класса, документы по индивидуальному сопровождению учащихся.

5.5. Должностные инструкции специалистов и планы работы их кабинетов.

6. Ответственность специалистов психолого-педагогического сопровождения

Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

7. Порядок принятия настоящего Положения

Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обсуждается и принимается на Педагогическом совете ОО и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №1» с указанием даты введения.